

Die vor über 250 Jahren gegründete Stadtbibliothek Biel bietet ein breites Angebot an Informationen und kultureller Unterhaltung für die ganze Region. Die Bibliothek ist eine stark besuchte zweisprachige Einrichtung und legt ihren Fokus auf die Öffentlichkeit.

Wir suchen per 1. Februar 2025 oder nach Vereinbarung

Eine:n Sekretär:in 50% oder eine:n Sekretär:in mit Zusatz Buchhaltung 70%

Sie bewegen sich gerne in einem zweisprachigen, kulturellen Umfeld und fühlen sich im Umgang mit Zahlen wohl. Sie haben Erfahrung in der administrativen Verwaltung und beherrschen die aktuellen Arbeitsinstrumente eines Sekretariats. Sie arbeiten gerne in der Kommunikation und bei der Organisation von Veranstaltungen mit.

Anforderungsprofil Sekretär:in

- EFZ Kauffrau/Kaufmann oder gleichwertiger Abschluss
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift
- Berufserfahrung im Rechnungswesen, in der Personaladministration und der Kassenführung
- Exakte, zuverlässige und diskrete Arbeitsweise
- Organisationstalent
- Technisches Know-how für die Unterstützung bei Veranstaltungen
- Gewandtheit im Umgang mit IT-Anwendungen und Social Media
- Offene und proaktive Persönlichkeit, Teamgeist und Eigeninitiative

Anforderungsprofil Sekretär:in und Buchhalter:in (+ 20%)

- Vollständige Führung der Buchhaltung, Buchungen, Zahlungen, Mahnwesen, Mehrwertsteuerabrechnungen sowie Rechnungsabschlüsse
- Verwaltung der Gehaltsabrechnungen inkl. Sozialversicherungen
- Jahresabschluss und Mitarbeit bei der Erstellung des Jahresbudgets und des vierjährigen Finanzplans

Wir bieten

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einer dynamischen zweisprachigen Kulturinstitution
- Autonomie und Entwicklungsmöglichkeiten
- Einen Arbeitsort im Zentrum der Stadt Biel

Weitere Informationen geben Ihnen gerne

Béatrice Perret Anadi, Direktorin, 032 329 11 43, beatrice.perretanadi@bibliobiel.ch oder
Brigitte Bättig, Vizedirektorin, 032 329 11 50, brigitte.baettig@bibliobiel.ch

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen als PDF bis zum **18.12.2024** an
beatrice.perretanadi@bibliobiel.ch oder per Post an die Stadtbibliothek, Direktion, General Dufourstr.
26, Postfach, 2501 Biel/Bienne.